

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО АРКАДАКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 Г.АРКАДАКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29.08.24г.

№ 368

«О режиме работы школы»

Для четкой организации труда учителей и школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить расписание уроков МБОУ-СОШ №1 с 2 по 11 класс на 2024 - 2025 учебный год

2. Установить следующий режим школы

2.1. Учебный год в Школе начинается 2 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, уровнях начального общего и основного общего образования классов коррекции; основного общего и среднего общего образования составляет не менее 35 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год на уровнях начального общего, основного общего, начального общего и основного общего образования классов коррекции; основного общего образования делится на 4 четверти; на уровне среднего общего образования и среднего общего образования делится на два полугодия.

2.4. Обучение в Школе ведется:

- в первых классах и классах адаптации по 5-ти дневной учебной неделе;
- во 2-11 классах, 2-9 классах адаптации по 5-ти дневной учебной неделе.

2.5. Продолжительность урока в 1 классах, 1 классах адаптации составляет 35 минут в первом полугодии и в втором полугодии 40 минут;

во 2–11-х классах, 2-9-х классах адаптации составляет 40 минут

2.6. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.7. Учебные занятия в 1- 4 классах, 1-4 классах адаптации, начинаются в 9 часов 00 минут, 5- 11 классах, 5 – 9 классах адаптации в 8 часов 00 минут.

2.8. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10

минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 3-х перемен, продолжительностью не менее 20 минут.

Режим звонков

1класс:

1урок: 08.50 – 09.25

2урок:09.40 – 10.15

3урок:10.55 – 11.30

4урок:11.40 – 12.15

2– 4 классы:

1урок: 08.50 – 09.25

2урок:09.40 – 10.15

3урок:10.55 – 11.30

4урок:11.40 – 12.15

5урок:12.25 – 13.00

6урок:13.10 - 13.45

5– 11 классы:

1урок: 08.00 – 08.40

2урок:08.50 – 09.30

3урок:09.40 – 10.20

4урок:10.40 – 11.20

5урок:11.30 – 12.10

6урок:12.30-13.10

7урок:13.20-14.00

1-4 классы адаптации:

1урок: 08.50 – 09.30

2урок: 09.40 – 10.20

3урок:10.40 – 11.20

4урок:11.30 – 12.10

5-9 классы адаптации:

1урок: 08.00 – 08.40

2урок:08.50 – 09.30

3урок:09.40 – 10.20

4урок:10.40 – 11.20

5урок:11.30 – 12.10

6урок:12.30-13.10

7урок:13.20-14.00

3.Классные руководители и учителя дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах, за санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

Уборку кабинетов, помещений производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в первый понедельник каждого месяца.

Время окончания дежурства 14.20ч.

4.Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учащихся.

5.Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

6. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
7. Категорически запрещается отпускать учеников с урока на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
8. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
9. В каждом кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
10. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.
11. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.

12. График питания обучающихся

Время питания	Класс
10.20	2а, 2б, 3а, 3б, 4а, 4б
10.40	1а, 1б
10.45	2-4 адаптация
11.20	5 а, 5 б, 6 а, 6 б
12.10	7 а, 7 б, 8 а, 8 б
13.10	5 – 9 адаптация, 9 а, 9 б, 10, 11

2. Определить режим работы ГПД

- 12.00-12.20. – Прием детей
- 12.20 – 13.10. – Прогулка на свежем воздухе
- 13.10 – 14.00. – Спортивный час
- 14.00 – 14.10. – Подготовка к обеду, личная гигиена
- 14.10 – 14.30. - Обед
- 14.30 – 14.55. – Клубный час
- 14.55 – 15.00. – Переключение на умственную деятельность
- 15.00 – 16.30. – Самоподготовка
- 16.30 – 16.40. – Свободное время
- 16.40 – 17.20. – Прогулка на свежем воздухе
- 17.20 – 17.50. – Занятия по интересам, настольные развивающие игры
- 17.50 – 18.00. – окончание работы ГПД, уход детей домой

14. Режим каникулярного времени.

14.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

14.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

14.3. Для обучающихся в первом классе, классе адаптации устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

15. Режим внеурочной деятельности.

15.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

15.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

15.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования».

15.4. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

15.5. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

15.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 20 минут для отдыха со сменой вида деятельности

15.7. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

16. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

16.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

1 классах, класса адаптации - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

2-9 классах, 2-9 классах адаптации, – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);

10-11 классах - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

16.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классах; 9 классах адаптации проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ.

17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

18. Категорически запрещается платная педагогическая деятельность педагогического работника школы с лицами, в отношении которых он осуществляет педагогическую деятельность

19. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только после предъявления директору больничного листа.

20. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, который назначен приказом директора.

21. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану здоровья детей во время прогулок, в здании школы, на ее территории, при проведении внеклассных мероприятий.

Директор МБОУ-СОШ №1

Марченко Н.С.